

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PRESO ATTO** che in data 21.01.2025 con prot. n. 254 è stato pubblicato il Decreto Sindacale n. 1 del 21.01.2025 con il quale è stata attribuita la competenza;
- **DATO ATTO:**
  - a) che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
  - b) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
  - c) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
  - d) di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: corretto esercizio del servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria e n. 1 analisi chimico – fisiche e microbiologiche;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **RICHIAMATA** la propria determinazione n. 08 registrata al Registro Generale con il n. 12 del 12.02.2025, con la quale si provveda ad affidare all'impresa **PRIMAVERA servizi S.r.l.** con Sede in Via Molise, n.01 - 84043 Agropoli (SA) il servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria e n. 1 analisi chimico – fisiche e microbiologiche riferita per 5 anni 2024/25/26/27/28/29 per una spesa complessiva pari ad € 9.760,00 iva compresa;
- **DATO ATTO** che con la citata determinazione n. 08, si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 9.760,00 IVA compresa imputando lo stesso al Capitolo 1454/2025;
- **CONSIDERATO CHE:**
  - a) Il servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
  - b) La ditta fornitrice ha rimesso in data 04.04.2025, con n. 8/25, la relativa fattura di **€ 2.000,00** oltre I.V.A. al 22% per un totale di **€ 2.440,00** ;
- **DATO ATTO:**
  - a) che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 comma 1) della legge n. 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari è stato aperto apposito conto corrente dedicato – codice IBAN: IT48P0834215200008010 081091;
  - b) che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi agli Enti Previdenziali (*INAIL e INPS*) come da DURC rilasciato dall'INAIL prot. n. 48016329 del 27.02.2025 valido fino al 27.06.2025;
- **VISTO** il parere di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, resa dal ragioniere ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

## DETERMINA

- 1) **Di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) **Di liquidare** la spesa di **€ 2.000,00** oltre I.V.A. al 22%, per un totale di **€ 2.440,00** a favore dei creditori di seguito indicati:  
**PRIMAVERA servizi S.r.l.** con Sede in Via Molise, n.01 - 84043 Agropoli (SA)  
Fattura n. 8/25 data fattura 04.04.2025 Importo **€ 2.440,00** IVA compresa al cap. 1454 **CIG: B59B599132**;
- 3) **Di dare atto** che la copertura finanziaria è sostenuta mediante i Fondi Comunali di cui al Capitolo 1454/2025;
- 4) **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato (IBAN: IT48P0834215200008010 081091);
- 5) **Di impegnarsi** ad inserire la presente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sottosezione "*Provvedimenti dei Dirigenti*";
- 6) **Di pubblicare** copia della presente all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale <http://www.comune.sanmaurolabruca.sa.it/> per 15 giorni consecutivi;
- 7) **Di disporre** ai sensi dell'art. 183, comma 9, del T.U. n. 267/2000, la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Segreteria;

*San Mauro la Bruca lì, 23 giugno 2025*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*arch. Domenico Basile*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**  
L'art. 18 del D.L. 83/2012, convertito in legge con legge n. 134/2012, dispone di pubblicare sulla rete internet i dati dei beneficiari di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere, secondo il principio di accessibilità totale di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009.

NOME DEL BENEFICIARIO      **PRIMAVERA servizi S.r.l.**

DATI FISCALI      **P.IVA: 04732760659**      IMPORTO NETTO      **€ 2.000,00**

NORMA O TITOLO A BASE DELL'ATTRIBUZIONE      **Art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023**

UFFICIO      **Tecnico**

DIRIGENTE O FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO      **Arch. Domenico Basile**

MODALITÀ ESEGUITA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO      **Affidamento diretto**

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI**

*Ai Sensi Dell'art. 184 comma 4 Del T.U. 267/2000*

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato

*San Mauro la Bruca lì, .....*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Sebastian Valiante*

.....

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determina viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per la pubblicazione di **15 giorni consecutivi** a decorrere dal .....ed è stata inserita nel Registro delle Pubblicazioni al n° .....

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

... ..

**TRASMISSIONE**

La presente determinazione viene trasmessa:

Agli Uffici

☒Ufficio di Segreteria e AA.GG.;

☒ Ufficio di Ragioneria;

☐ Ufficio Tributi;

☒Ufficio Pubblicazioni e notifiche;

☐Ufficio di Vigilanza;

Agli Amministratori

☐ Sindaco

☐ Giunta

☐ Capigruppo Consiliari

☐ Consiglio Comunale



**COMUNE DI SAN MAURO LA BRUCA**

*PROVINCIA DI SALERNO*

via Oberdan - cod. fisc. 84001670656 part.IVA.03588220651 e-mail [sanmaurolabruca@libero.it](mailto:sanmaurolabruca@libero.it) tel. 0974974010 fax 0974974164

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO**

**N.66** del 23.06.2025/Reg. Generale

**N.40** del 23.06.2025/Reg. di Servizio

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 8/25 del 04.04.225 all'impresa **PRIMAVERA servizi S.r.l.** con *Sede in Via Molise, n. 1 - 84043 Agropoli (SA)* il servizio relativo alla manutenzione ordinaria, straordinaria e n. 1 analisi chimico – fisiche e microbiologiche