

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PRESO ATTO** che in data 21.01.2025 con prot. n. 254 è stato pubblicato il Decreto Sindacale n. 1 del 21.01.2025 con il quale è stata attribuita la competenza;
- **DATO ATTO:**
 - a) Che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
 - b) Di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
 - c) Di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
 - d) Di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: corretto esercizio del servizio di nolo fotocopiatrice;
- **RICHIAMATA** la propria determinazione n. 72, registrata al Registro Generale con il n. 91 del 18.06.2020, con la quale si provveda ad affidare il servizio di nolo della fotocopiatrice multifunzione modello d-COPIA 6001 MF tramite in Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 affidandola all'impresa *OLIVETTI Strada Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO)* per l'importo stimato pari ad € 3.020,72 comprensivi di oneri fiscali valevole per la durata di 60 mesi;
- **PRESO ATTO** che il servizio di che trattasi scade il 24.08.2025;
- **VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- **VISTO** il comma 5 del suddetto articolo 107, con il quale si stabilisce che, a decorrere dalla data di entrata in vigore del testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54;
- **VISTO** l'articolo 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- **VISTO** l'articolo 183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- **VISTO** l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- **CONSIDERATO** che l'impresa OLIVETTI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT, si è resa disponibile alla proroga del contratto di cui al citato servizio, agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione n. 72, registrata al Registro Generale con il n. 91 del 18.06.2020 per un periodo dal 25.08.2025 al 24.02.2026;
- **DATO ATTO** altresì che con il conseguente conferimento della proroga si intende procedere al nolo di una fotocopiatrice a servizio di tutti gli uffici per 6 mesi dal 25.08.2025 al 24.02.2026;
- **DATO ATTO** che non è prevista la richiesta del Codice Unico di Progetto (CUP) e il contributo per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, mentre il CIG è il seguente: **Z2F2D5A956**;
- **ACCERTATO** che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi agli Enti Previdenziali (*INPS e INAIL*) come da DURC rilasciato dall' INPS prot. n. 46054147 del 28.05.2025 valido fino al 25.09.2025;
- **DATO ATTO** che, per quanto applicabile valgono per l'impresa affidataria, le disposizioni contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 28.02.2014;
- **VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** il T.U. delle "Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- **CONSIDERATO** che la spesa del servizio di che trattasi, stimata € **3.020,72** è sostenuta mediante i Fondi Comunali di cui al Capitolo 120;
- **VISTO** il parere di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, resa dal ragioniere ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- 2) Di prorogare** il servizio di nolo della fotocopiatrice Multifunzione modello d-COPIA 6001 MF già affidato all'impresa *OLIVETTI Strada Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO)* per 6 mesi decorrenti dal 25.08.2025 al 24.02.2026 agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione n. 72, registrata al Registro Generale con il n. 91 del 18.06.2020;
- 3) Di dare atto** che l'Amministrazione procederà alla formalizzazione del rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento nel rispetto delle previsioni e degli elementi di garanzia dettati dal D.Lgs. 50/2016, per quanto compatibile;
- 4) Di dare atto** che la copertura finanziaria della spesa stimata € **302,08** è sostenuta mediante i Fondi Comunali di cui ai Capitolo 120;
- 5) Di dare atto** che il **CIG** (*Codice Identificativo Della Gara*) è il seguente: **Z2F2D5A956**;
- 6) Di pubblicare** copia della presente all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale <http://www.comune.sanmaurolabruca.sa.it/> per 15 giorni consecutivi;
- 7) Di disporre** ai sensi dell'art. 183, comma 9, del T.U. n. 267/2000, la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni originali tenuto dall'Ufficio Segreteria;
- 8) Di disporre** l'invio di copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

San Mauro la Bruca lì, 07 agosto 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
arch. Domenico Basile

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Ai Sensi Dell'art. 151 Del T.U. 267/2000

Si attesta la copertura finanziaria sulla prenotazione dell'impegno di spesa.
San Mauro la Bruca li,.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Valiante Sebastian
.....

PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determina viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per la pubblicazione di **15 giorni consecutivi** a decorrere daled è stata inserita nel Registro delle Pubblicazioni al n°

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
.....

TRASMISSIONE

La presente determinazione viene trasmessa:

Agli Uffici

☒ Ufficio di Segreteria e AA.GG.;

☒ Ufficio di Ragioneria;

☐ Ufficio Tributi;

☒ Ufficio Pubblicazioni e notifiche;

☐ Ufficio di Vigilanza;

Agli Amministratori

☐ Sindaco

☐ Giunta

☐ Capigruppo Consiliari

☐ Consiglio Comunale



COMUNE DI SAN MAURO LA BRUCA

PROVINCIA DI SALERNO

via Oberdan - cod. fisc. 84001670656 part. IVA. 03588220651 e-mail sanmaurolabruca@libero.it tel. 0974974010 fax 0974974164

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 86 del 07.08.2025/Reg. Generale	N. 52 del 07.08.2025/Reg. di Servizio
------------------------------------	---------------------------------------

OGGETTO: Proroga del servizio di nolo della fotocopiatrice Multifunzione modello d-COPIA 6001 MF all'impresa OLIVETTI con sede in Strada Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO)